



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาด

ที่ ๑๒ /๒๕๖๐

เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียนและมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

.....

ด้วยปัจจุบันเป็นที่ประจักษ์ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการให้บริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุข แก่ประชาชนภายในกรอบอำนาจหน้าที่ และโดยที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาดเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบพื้นที่ จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน ในเขตตำบลห้วยหินลาดซึ่งปัญหาของประชาชนในพื้นที่ก็มีอยู่เป็นประจำที่เกี่ยวกับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน ซึ่งทำให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาดต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอดทั้งนี้เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อลดปัญหาการร้องทุกข์และร้องเรียนและให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลห้วยหินลาดเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลของการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนตามแนวทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาดจึงได้จัดตั้ง “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน” ณ ห้องปฏิบัติงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาด พร้อมจัดวางตู้รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน (ตู้แดง) ณ หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาด และขอแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน เพื่อบริการประชาชน ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์

|                           |                           |                   |
|---------------------------|---------------------------|-------------------|
| ๑. นายวิเชียร แสนคำ       | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายพิรพงษ์ ธิโกษี      | รองปลัด                   | รองประธาน         |
| ๓. นางกมลรัตน์ แสงสุมาตย์ | หัวหน้าสำนักปลัด          | กรรมการ           |
| ๔. นางวิรมณ หงส์ศรี       | ผู้อำนวยการกองคลัง        | กรรมการ           |
| ๕. นายวิรัตน์ น้ำกระจ่าย  | ผู้อำนวยการกองช่าง        | กรรมการ           |
| ๖. นางณัฐกาญจน์ ชนะพันธ์  | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ  | กรรมการ           |
| ๗. นางธนิษฐ์ตรี ภูสระคู   | นักจัดการงานทั่วไป        | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นางอัญญา คำสมศรี       | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาเรื่องข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาดและตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ที่รับเรื่อง
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนต่างๆ แก่ไขหรือช่วยเหลือ เรื่อง ข้อร้องเรียนและร้องทุกข์
๓. ให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำทะเบียนการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
๔. ให้เลขานุการคณะกรรมการ มีหน้าที่เร่งรัด ติดตาม เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และรายงานปัญหาอุปสรรคต่างๆ ให้คณะกรรมการทราบ

## **๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ตอบปัญหาข้อร้องเรียนและร้องทุกข์ ดังนี้**

๑. นางกมลรัตน์ แสงสุมาตย์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รับเรื่องราวร้องทุกข์และเร่งรัดการให้ความช่วยเหลือร้องทุกข์และร้องเรียนของสำนักปลัด ร้องทุกข์ร้องเรียนเกี่ยวกับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและเรื่องที่มีอำนาจใช้ดุลพินิจแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัด
  ๒. นางวิรมณ หงส์ศรี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และเร่งรัดการให้ความช่วยเหลือข้อร้องทุกข์และร้องเรียนของกองคลังและเรื่องที่มีอำนาจใช้ดุลพินิจแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้องกับกองคลัง
  ๓. นายวิรัตน์ น้ำกระจ่าย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และเร่งรัดการให้ความช่วยเหลือข้อร้องทุกข์ร้องเรียนของกองช่าง และเรื่องที่มีอำนาจใช้ดุลพินิจแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้องกับกองช่าง
  ๔. นางณัฐกาญจน์ ชนะพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และเร่งรัดการให้ความช่วยเหลือร้องทุกข์ร้องเรียนของกองสวัสดิการ และเรื่องที่มีอำนาจใช้ดุลพินิจแล้วเห็นว่าเกี่ยวข้องกับกองสวัสดิการสังคม
  ๕. นางธนันท์ตรี ภูสระคู ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่ /เลขานุการช่วยเหลือประจำศูนย์และรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการของศูนย์ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด
  ๖. นางสาวอัญญา คำสมศรี ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วยเลขานุการช่วยเหลือประจำศูนย์และรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการของศูนย์ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด
- โดยให้ “ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน” องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาดมีอำนาจหน้าที่ และวิธีการดำเนินการดังต่อไปนี้
๑. รับเรื่องราวข้อร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ อุปสรรค ความยุ่งยากหรือปัญหาอื่นใดจากประชาชน หน่วยงาน องค์กรต่างๆ แล้วทำการประเมิน วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น
  ๒. ในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับของทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายละเอียดหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดเจน ตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอน
  ๓. ประสานการปฏิบัติให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาด ดำเนินการตามภารกิจที่เกี่ยวข้องและสามารถขอให้บุคคลในสังกัดส่วนราชการนั้นให้ถ้อยคำหรือข้อมูลเอกสาร หลักฐานใดๆ เพื่อประโยชน์สำหรับการนั้นได้
  ๔. กรณีที่อาจเกี่ยวข้องกับคดี หรืออาจก่อให้เกิดเป็นคดีความได้ ให้แจ้งรายละเอียดเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจมีการปกปิดข้อความตามคำร้องบางส่วนก็ได้ ทั้งนี้ หากส่วนราชการเจ้าของเรื่องประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณี

๕. กรณีที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือหน่วยงานอื่น ให้ส่งเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการหรือเหนือกว่าส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง หรือส่งเรื่องให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการสืบสวนเรื่องร้องเรียนของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นการเฉพาะ

๖. ให้พิจารณาดำเนินการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะเรื่อง ดังนี้

๖.๑ กรณีที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

๖.๒ กรณีที่อาจมีผลกระทบต่อชีวิตและความปลอดภัยของผู้ร้อง ให้สรุปสาระสำคัญตาม คำร้องเฉพาะที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องจะสามารถนำไปพิจารณาดำเนินการต่อไปได้ โดยอาจไม่นำส่งเอกสารคำร้องต้นฉบับ รวมทั้งหากมีความจำเป็นให้ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การคุ้มครองผู้ร้องเป็นพิเศษรายกรณี ทั้งนี้ หากมีการประสานขอทราบข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมให้พิจารณาเป็นรายกรณีด้วย

๗. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว

๘. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายขึ้นได้หากมีปัญหาลุप्तรรค ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสมัย ธิโกษี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินลาด